



**REGULAMIN SPRZEDAŻY POJAZDÓW I URZĄDZEŃ
PRZEZ LPEC S.A.**

Opracował: p.o. Kierownik Działu Transportu – Lech Kielech
Uzgodnił: Dyrektor ds. Logistyki – Artur Lipiński
Pełnomocnik ds. SZJ – Anna Kielech
Zatwierdził: Prezes Zarządu Dyrektor Naczelny – Lech Kliza

Lublin, grudzień 2015

I. Postanowienia ogólne

1. Lubelskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A., 20-822 Lublin, ul. Puławska 28, zwana dalej „LPEC S.A.”, REGON: 430980913, NIP 712-01-50-496, KRS 0000492350.
2. LPEC S.A. dokonuje sprzedaży samochodów i sprzętu ciężkiego zwanych dalej „pojazdami” oraz wszelkiego rodzaju urządzeń elektrycznych, spalinowych i innych zwanych „urządzeniami” według zasad i trybu określonego w niniejszym Regulaminie.
3. Regulamin sprzedaży pojazdów i urządzeń przez LPEC S.A. dostępny jest na stronie internetowej LPEC S.A. www.lpec.pl, w zakładce Przetargi – Regulaminy, wytyczne.
4. Do sprzedaży mogą być przeznaczone pojazdy lub urządzenia których użytkowanie nie jest dalej wymagane ani uzasadnione potrzebami Spółki lub pojazdy i urządzenia, które zostały zastąpione innymi, o lepszych parametrach użytkowych.

II. Uczestnicy postępowania

W procesie sprzedaży pojazdów lub urządzeń organizowanym przez LPEC S.A. uczestnikiem postępowania może być każda osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złoży swoją ofertę.

III. Proces przygotowawczy

1. Proces sprzedaży pojazdów lub urządzeń przeprowadza Dział Transportu pod nadzorem Dyrektora ds. Logistyki. W celu przygotowania do sprzedaży pojazdu lub urządzenia LPEC S.A., na swój koszt, dokonuje wyceny wartości przedmiotu sprzedaży przez rzeczoznawcę posiadającego stosowne uprawnienia.
2. W przypadkach uzasadnionych interesem LPEC S.A. wyceny środka przeznaczonego do sprzedaży może dokonać Komisja Sprzedaży powołana przez Dyrektora ds. Logistyki. W takim przypadku w składzie komisji wymagany jest udział pracownika zgłoszonego przez Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych.
3. Komisja Sprzedaży realizuje proces sprzedaży.
4. W ramach prowadzonych czynności Komisja Sprzedaży może przeprowadzić badanie rynku w celu ustalenia ceny sprzedawanego pojazdu lub urządzenia (z uwzględnieniem jego wartości wynikającej z ewidencji księgowej LPEC S.A.).
5. Komisja Sprzedaży składa do Dyrektora ds. Logistyki wniosek dotyczący sprzedaży pojazdu lub urządzenia ze wskazaniem, co najmniej:
 - 1) proponowanej ceny przedmiotu sprzedaży,
 - 2) trybu postępowania, w jakim sprzedaż powinna zostać przeprowadzona,oraz dołącza do wniosku wszelkie dokumenty niezbędne do przeprowadzenia sprzedaży.
6. Dyrektor ds. Logistyki podejmuje decyzję dotyczącą sprzedaży pojazdu lub urządzenia, a w przypadku znacznej rozbieżności co do wartości sprzedawanego pojazdu lub urządzenia, zaproponowaną przez komisję sprzedaży, od wartości rynkowej – składa wniosek do Zarządu LPEC S.A., zgodnie z Regulaminem organizacyjnym Spółki, dotyczący sprzedaży pojazdu lub urządzenia ze wskazaniem proponowanej wartości zgodnie z ust.1 lub ust.2 oraz ze wskazaniem propozycji trybu sprzedaży. W przypadku odstąpienia od wyceny przez rzeczoznawcę Dyrektor ds. Logistyki wraz z wnioskiem składa uzasadnienie zaistniałej sytuacji.
7. Dalsze czynności związane ze sprzedażą pojazdu lub urządzenia mogą nastąpić za zgodą Zarządu LPEC S.A.
8. Sprzedaż pojazdów lub urządzeń może odbywać się w trybie:
 - 1) **postępowania otwartego**, w którym LPEC S.A. informuje o sprzedaży pojazdów lub urządzeń wszystkich zainteresowanych poprzez zamieszczenie ogłoszenia o sprzedaży:
 - a) na tablicy ogłoszeń w siedzibie LPEC S.A. przy ul. Puławskiej 28, 20-822 Lublin, oraz w siedzibie Działu Transportu przy ul. Ceramicznej 3, 20-150 Lublin,

- b) na własnej stronie internetowej www.lpec.pl , i/lub
 - c) w czasopiśmie o zasięgu ogólnopolskim (albo lokalnym),
- 2) **postępowania zamkniętego**, poprzez skierowanie zaproszenia do składania ofert do przynajmniej 3 (słownie: trzech) potencjalnych kupujących, wyłonionych wcześniej np. w trakcie przeprowadzania rozpoznania rynku lub w inny sposób, zgodny z prawem i intencjami LPEC S.A.,
 - 3) **z wolnej ręki**, poprzez zamieszczenie ogłoszenia o sprzedaży pojazdu lub urządzenia w ogólnodostępnym internetowym serwisie motoryzacyjnym, lub innym o podobnym charakterze.
9. Postępowanie otwarte jest podstawowym trybem, w jakim LPEC S.A. będzie dokonywał sprzedaży pojazdów lub urządzeń.
 10. Jeżeli zaistnieje okoliczność uzasadniająca stosowanie innego trybu, niż postępowanie otwarte Dyrektor ds. Logistyki zwróci się o rozstrzygnięcie kwestii sprzedaży do Zarządu LPEC S.A.

III. Ogłoszenie o sprzedaży

1. Opublikowanie ogłoszenia o sprzedaży pojazdu lub urządzenia stanowi wszczęcie procedury sprzedaży.
2. Ogłoszenie jest publikowane nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed wyznaczonym terminem składania ofert.
3. Ogłoszenie zawiera co najmniej:
 - 1) w przypadku sprzedaży pojazdu – dokładny opis przedmiotu sprzedaży wraz z określeniem danych, takich jak:
 - a) rok produkcji pojazdu,
 - b) data-pierwszej rejestracji,
 - c) numer rejestracyjny pojazdu,
 - d) kolor pojazdu,
 - e) przebieg,
 - f) typ silnika,
 - g) typ skrzyni biegów,
 - h) przeznaczenie,
 - i) stan techniczny,
 - j) cena wywoławcza w PLN netto i brutto,
 - 2) w przypadku sprzedaży urządzenia – dokładny opis przedmiotu sprzedaży wraz z określeniem danych, takich jak:
 - a) rok produkcji urządzenia,
 - b) numer inwentarzowy urządzenia,
 - c) przeznaczenie,
 - d) stan techniczny,
 - a) cena wywoławcza w PLN netto i brutto.
 - 3) określenie miejsca i czasu, gdzie przedmiot sprzedaży można obejrzeć,
 - 4) dane personalne i nr telefonu pracowników LPEC S.A. uprawnionych do udzielania informacji dotyczących przedmiotu sprzedaży.
4. Ponadto ogłoszenie o sprzedaży pojazdu lub urządzenia zawiera:
 - 1) miejsce i termin składania ofert,
 - 2) miejsce i termin otwarcia ofert,
 - 3) inne informacje niezbędne do umieszczenia w złożonej ofercie.
5. Ogłoszenie nie jest ofertą w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

IV. Oferta

1. Składający ofertę wskazuje, poprzez odpowiednią adnotację zamieszczoną na opakowaniu (np. na kopercie) oferty, przedmiot sprzedaży, którego oferta dotyczy.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją stanu technicznego przedmiotu sprzedaży. LPEC S.A. nie odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu sprzedaży.
3. Sporządzona na piśmie oferta powinna zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu sprzedaży pojazdów samochodowych lub urządzeń przez LPEC S.A., zawierający:
 - a) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z warunkami procedury sprzedaży zawartymi w ogłoszeniu oraz w Regulaminie sprzedaży i ich akceptacji,
 - b) oświadczenie oferenta o akceptacji stanu technicznego przedmiotu sprzedaży,
 - c) oświadczenie oferenta o dysponowaniu środkami pieniężnymi pozwalającymi na uregulowanie ceny sprzedaży,
 - d) informację, że prawo własności przedmiotu sprzedaży przechodzi na nabywcę po dokonaniu całej wpłaty i podpisaniu przez obie strony umowy sprzedaży,
 - 2) pełnomocnictwo do złożenia oferty, jeżeli oferent działa w cudzym imieniu.
4. LPEC dopuszcza możliwość złożenia jednej oferty na nabycie kilku pojazdów lub urządzeń, pod warunkiem, że oferent poda w jej treści oferowane ceny jednostkowe dla każdego przedmiotu sprzedaży oddzielnie.
5. W przypadku sprzedaży jednocześnie co najmniej dwóch pojazdów lub urządzeń tej samej marki należy na kopercie umieścić oprócz wszystkich wymaganych informacji numery rejestracyjne wszystkich pojazdów lub numery inwentarzowe wszystkich urządzeń na które jest składana oferta.
6. Oferty należy składać w miejscu składania ofert w nieprzejrystej, trwale zamkniętej kopercie, z dopiskiem **"Oferta na kupno pojazdu"** określając markę pojazdu i numer rejestracyjny lub **"Oferta na kupno urządzenia"** określając numer inwentarzowy urządzenia, na które została złożona oferta oraz nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby składającej ofertę.
7. O złożeniu oferty decyduje data i godzina doręczenia przesyłki do sprzedającego, zgodnie z miejscem składania ofert podanym w ogłoszeniu o sprzedaży, a nie data jej nadania.
8. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zasad sprzedaży zawartych w ofercie i Regulaminie sprzedaży.
9. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami bądź doręczone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę. W przypadku ofert sporządzonych niezgodnie z wymaganiami określonymi w Części V ust.3, oferty mogą zostać uzupełnione przez oferenta w terminie i miejscu określonym przez Komisję Sprzedaży, a w razie braku wymaganego uzupełnienia oferty zostaną odrzucone z dalszego postępowania ze względów formalnych.
10. Oferty złożone po terminie zostaną przekazane do akt bez ich otwierania wraz ze stosowną adnotacją.
11. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie złożono żadnej oferty wówczas oferty złożone po terminie, ale przed rozpoczęciem obrad przez Komisję Sprzedaży, biorą udział w postępowaniu.
12. Złożoną ofertę można wycofać bez żadnych skutków prawnych i finansowych nie później niż w terminie wyznaczonym jako termin składania ofert, a decyzja o wycofaniu oferty dla swojej skuteczności musi mieć formę pisemną i musi być dostarczona do LPEC S.A. do miejsca składania ofert.

V. Tryb postępowania przy sprzedaży

1. Sprzedaż pojazdów i urządzeń odbywa się w jednym z trybów określonych w Części III ust.8 niniejszego regulaminu.

2. Za najkorzystniejszą ofertę sprzedający uzna ofertę zawierającą najwyższą cenę, nie mniejszą niż cena minimalna podana w ogłoszeniu o sprzedaży.
3. Jeżeli w trakcie przeprowadzania procesu sprzedaży okaże się, że sprzedający nie jest w stanie rozstrzygnąć postępowania ze względu na złożenie ofert zawierających taką samą cenę, sprzedający ma prawo, za zgodą Dyrektora ds. Logistyki, przeprowadzić **licytację** pojazdu lub urządzenia, którego sytuacja dotyczy, bez określania ceny minimalnej.
4. Sprzedający zaprosi do licytacji tylko tych oferentów, którzy złożyli swoje oferty i których oferty zawierają taką samą cenę.
5. Jeżeli oferent, który złożył swoją ofertę nie weźmie udziału w licytacji, jest nadal związany ofertą, a Dyrektor ds. Logistyki rekomenduje Zarządowi LPEC S.A. spośród nich osobę, z którą można zawrzeć umowę sprzedaży.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zostaną podane:
 - 1) dane oferenta przystępującego do sprzedaży – imię, nazwisko, adres, firma i siedziba,
 - 2) cena oferty.
7. Z otwarcia ofert zostanie sporządzony protokół, którego treść może być udostępniona oferentom, którzy złożyli swoje oferty, na ich pisemny wniosek.
8. Komisja Sprzedaży dokona oceny ważności złożonych ofert. Jeżeli okaże się, że którakolwiek ze złożonych ofert nie jest kompletna, Komisja Sprzedaży wezwie oferenta do jej uzupełnienia wyznaczając termin na jej uzupełnienie.
9. Z przeprowadzonego procesu sprzedaży pojazdu lub urządzenia Komisja Sprzedaży sporządzi „Protokół ze sprzedaży ...”.
10. Komisja Sprzedaży na podstawie wyniku postępowania przedstawi Dyrektorowi ds. Logistyki „Protokół ze sprzedaży ...”, a dyrektor rekomenduje Zarządowi LPEC S.A. zawarcie umowy ze wskazanym oferentem lub inny sposób postępowania zgodny z niniejszym Regulaminem.
11. Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę po jej zaakceptowaniu przez Zarząd LPEC S.A. zostanie poinformowany, w formie pisemnej przesłanej pocztą, o wyniku postępowania z określeniem wysokości ceny sprzedaży i terminie zawarcia umowy.
12. Odbiór przedmiotu sprzedaży wraz z dokumentami koniecznymi do użytkowania pojazdu lub urządzenia nastąpi w Dziale Transportu LPEC S.A., po uiszczeniu całej ceny sprzedaży i zawarciu przez strony postępowania stosownej umowy w terminie uzgodnionym obustronnie.
13. Ewentualne koszty transportu zakupionego pojazdu lub urządzenia i inne koszty pokrywa kupujący.
14. Komisja Sprzedaży niezwłocznie poinformuje w formie pisemnej pozostałych uczestników postępowania o jego wynikach.
15. Sprzedający zastrzega sobie prawo zamknięcia procedury sprzedaży bez wyboru jakiegokolwiek oferty, odwołania lub unieważnienia procedury sprzedaży bez podania przyczyn.
16. Ostateczną decyzję o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd LPEC S.A.

VI. Unieważnienie procedury sprzedaży

1. Komisja Sprzedaży unieważni postępowanie, w całości lub części, w przypadku, gdy:
 - 1) nie wpłynie żadna oferta,
 - 2) ani jedna oferta nie zostanie prawidłowo złożona, tj. zgodnie z wymogami określonymi w Formularzu ofertowym.
 - 3) złożona oferta nie spełnia ustalonych warunków np. cena poniżej ceny minimalnej,
 - 4) oferent, który prawidłowo złożył najkorzystniejszą ofertę nie zawrze umowy sprzedaży z LPEC S.A. przed upływem terminu związania ofertą.

2. Na każdym etapie postępowania LPEC S.A. zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w całości lub części, bez podania przyczyn.
3. Informacja o unieważnieniu postępowania jest publikowana przez LPEC S.A. w formie przewidzianej dla ogłoszenia o sprzedaży. LPEC S.A. niezwłocznie informuje o powyższym wszystkich uczestników postępowania.

VII. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie sprzedaży pojazdów i urządzeń LPEC S.A. mają zastosowanie aktualne przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Załącznikami do niniejszego regulaminu są:
 - 1) Załącznik Nr 1 – Wzór „Ogłoszenia o sprzedaży ...”,
 - 2) Załącznik Nr 2 – Wzór formularza ofertowego,
 - 3) Załącznik Nr 3 – Wzór umowy sprzedaży.

ZATWIERDZAM